



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ**

0106000 «ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЕ ИСКУССТВО И ЧЕРЧЕНИЕ»

0106013 «УЧИТЕЛЬ ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОГО ИСКУССТВА И ЧЕРЧЕНИЯ
ОСНОВНОГО СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»

010700 «ТЕХНОЛОГИЯ»

0107013 «УЧИТЕЛЬ ТЕХНОЛОГИИ ОСНОВНОГО СРЕДНЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ»

0108000 «МУЗЫКАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»

0108013 «УЧИТЕЛЬ МУЗЫКИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ДОШКОЛЬНОГО И
ОСНОВНОГО СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»

КГКП «Педагогический колледж имени М.О.Ауэзова»

Управления образования г.Семей

с «23» по «25» ноября 2017 г.

Семей 2017

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

0106000 «ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЕ ИСКУССТВО И ЧЕРЧЕНИЕ»

**0106013 «УЧИТЕЛЬ ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОГО ИСКУССТВА И ЧЕРЧЕНИЯ
ОСНОВНОГО СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

010700 «ТЕХНОЛОГИЯ»

0107013 «УЧИТЕЛЬ ТЕХНОЛОГИИ ОСНОВНОГО СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»

0108000 «МУЗЫКАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»

**0108013 «УЧИТЕЛЬ МУЗЫКИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ДОШКОЛЬНОГО И
ОСНОВНОГО СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

КГКП «Педагогический колледж имени М.О.Ауэзова»

Управления образования г.Семей

с «23» по «25» ноября 2017 г.

**г. Семей
«25» ноября 2017 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА ИМ. М.О. АУЭЗОВА	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	6
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	7
<i>5.1 Стандарт «Управление образовательной программой»</i>	<i>7</i>
<i>5.2 Стандарт «Специфика образовательной программы».....</i>	<i>9</i>
<i>5.3 Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания».....</i>	<i>12</i>
<i>5.4 Стандарт «Обучающиеся».....</i>	<i>13</i>
<i>5.5 Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»</i>	<i>16</i>
<i>5.6 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»</i>	<i>18</i>
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	20
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	20
Приложение 1. ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ	22

НОААР

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АО - Акционерное общество
АСУ - Автоматизированная система управления
ББК - библиотечно-библиографическая классификация
ВУЗ - Высшее учебное заведение
ГККП – Государственное казённое коммунальное предприятие
ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования
ЗОЖ- Здоровый образ жизни
ИКТ – Информационно-коммуникационная технология
ИПК и ПК СО – Институт повышения квалификации и переподготовки кадров системы образования
КДМ – Комитет по делам молодёжи
МОН – Министерство образования и науки
НДО - Нравственно-духовное образование
НИР - Научно-исследовательская работа
ИПР-инженерно-педагогические работники
ОП-образовательные программы
ОУПП и ПК - оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации
ПЦК – Предметно-цикловая комиссия
РГП – Республиканское государственное предприятие
РК – Республика Казахстан
РМЭБ - Республиканская межвузовская электронная библиотека
РНМЦ - Республиканский научно-методический центр развития технического и профессионального образования и присвоения квалификации
ТиПО – Техническое и профессиональное образование
УМК - Учебно-методический комплекс
ЭКСПО - Международная выставка, которая является символом индустриализации и открытой площадкой для демонстрации технических и технологических достижений.
ЭО – Электронное обучение

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 71-17-ОД от 06.11.2017 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга в КГКП «Педагогический колледж им. М.О. Ауэзова» внешней экспертной комиссией с 23 по 25 ноября 2017 г. проводилась оценка соответствия деятельности и реализации образовательных программ стандартам специализированным аккредитации НААР (от «26» марта 2012 г. № 07-од (с изменениями и дополнениями на «01» июня 2015 г.).

Отчет внешней экспертной комиссии (далее – ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности колледжа критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию деятельности колледжа и параметры профиля деятельности КГКП «Педагогический колледж им. М.О. Ауэзова».

Состав ВЭК:

- **Председатель комиссии** – Турткараева Гульнара Баяновна, доцент, руководитель службы стратегического планирования, аккредитации и менеджмента качества, КГУ им Ш.Уалиханова;
- **Зарубежный эксперт** – Широкова Юлия Анатольевна, заместитель декана по ВР, магистр педагогики, Уральский ГПУ (г. Екатеринбург);
- **Эксперт** – Мусина Гаухар Кафаровна, преподаватель, СКППК (г. Петропавловск);
- **Эксперт** – Ембергенова Гульназ Аманбаевна, преподаватель, Педагогический колледж г. Щучинск;
- **Эксперт** – Тусупбекова Гулнур Абдиганатовна, преподаватель, ЧУ «Жезказганский колледж бизнеса и транспорта» (г. Жезказган);
- **Эксперт** – Сайдахметова Айганым Абдильдаевна, Жаркентский гуманитарно-технический колледж (Жаркент);
- **Эксперт** – Умарова Баян Хожалиевна, преподаватель, Алматинский казахский государственный гуманитарно-педагогический колледж №1 (г. Алматы);
- **Эксперт** – Магавин Алпамыс Сагитович, руководитель Физического воспитания, СКППК (г. Петропавловск);
- **Эксперт** – Жуматаев Алмас Казбекович, заведующий отделением, КГКП «Павлодарский технологический колледж» (г. Павлодар);
- **Работодатель** – Кайыржанов Багдан Токтамысович, директор «Назарбаев Интеллектуальная школа г.Семей»;
- **Студент** – Айтказин Е.Е., студент 3 курса «Колледж радиотехники и связи» (г. Семей);
- **Наблюдатель от Агентства** – Канапьянов Тимур Ерболатович, руководитель по международным проектам и связью с общественностью НААР (Астана).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА ИМ. М.О. АУЭЗОВА

Учебное заведение создано в 1903 г. (учительской семинарией), в 1922 году был создан педагогический техникум. В 1968 г. присвоено имя М.О.Ауэзова и с 1992 г. определен статус педагогического колледжа (№48-л, 26.06.1992 г. ДО ВКО).

Колледж осуществляет деятельность на основании Государственной лицензии (№ 0067082, 02.02. 2009 г. УО ВКО).

Выпускниками колледжа являются видные общественные деятели, писатели, ученые М.О. Ауэзов, К.И. Сатпаев, Ә. Маргулан, Ж. Аймаутов, Ш. Кабылбаев, А. Кудайберды, Ж. Чайжунусов, Ш.Айманов и многие другие. В 2010 г. открыты именные учебные кабинеты, при спонсорской поддержке передовых руководителей (потомков), где работают малые научно-исследовательские центры по изучению истории, жизни и деятельности выдающихся людей. В 2013 году к 110-летию колледжа, впервые за длительную историю его существования, издана книга о колледже «Алаштын білім ордасы», проведена международная научно-практическая конференция.

По итогам Национального бизнес-рейтинга, результатам ранжирования в сфере образования колледж в 2015, 2016 годах получил Национальный сертификат «Золото рейтинга» среди предприятий Республики Казахстан в номинации «Лидер сферы образования», Международный сертификат «Золото рейтинга» среди предприятий Республики Казахстан в номинации «Лидер отрасли – 2016».

По результатам рейтинга среди педагогических колледжей Республики Казахстан, проведенного Независимым казахстанским агентством по обеспечению качества в образовании, колледж в 2015 году занимает 4-ое место; по рейтингу, проведенному среди средних специальных учебных заведений РК, номинирован сертификатом «Лидер бренд – 2016». За результативную работу по проведению благотворительности и оказание действенной помощи детям-сиротам, детям из малообеспеченных семей коллектив колледжа отмечен сертификатом акима Восточно-Казахстанской области «Мейірім – 2016». В колледже работают победители республиканского конкурса «Лучший педагог – 2016» (преподаватель педагогики Мұратқызы Арман). Международное сотрудничество является одним из ведущих направлений в деятельности учебного заведения. Договор о международном сотрудничестве в области образования и научно-исследовательской деятельности подписан с университетом Акдениз ДОГУ (Турция), в 2013 году подписан 3-х сторонний договор с НА Российской Федерации и Казахстанской Академией педагогических наук, Меморандум о сотрудничестве с РККП «Национальная академия имени И. Алтынсарина». В 2017 году продлен договор о международном сотрудничестве с КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж», КГБПОУ «Рубцовский педагогический колледж» и колледжами Алтайского края РФ. Также подписаны договоры о совместной работе с НИИШ г. Семей, ГУ имени Шакрима г.Семей, педагогическими и гуманитарными колледжами Республики Казахстан.

Для совершенствования качества образовательного процесса и повышения педагогического мастерства в плановом порядке работают педагогический, научно-методический советы, методическое объединение классных руководителей, инструктивно-методический семинар, девять предметно-методических комиссий.

Общий контингент студентов на 2017-2018 уч.г. составляет 1387 человека, из них по очной форме обучаются – 1057 человек, в том числе за счет местного бюджета – 716 человек, в разрезе специальностей.

В колледже укомплектовано 45 учебных групп, функционируют 6 отделений, из них 5 - по очной форме обучения.

Колледж осуществляет подготовку кадров по 8 специальностям: 0103000 «Физическая культура и спорт», 105000 «Начальное образование», 0106000

«Изобразительное искусство и черчение», 0107000 «Технология», 0111000 «Основное среднее образование», 0101000 «Дошкольное воспитание и обучение», 0108000 «Музыкальное образование», 0102000 «Организация воспитательной работы (по уровням)». По заочной форме ведется по квалификациям: 00101013 «Воспитатель дошкольных организаций», 0105013 «Учитель начального образования», 0103023 «Учитель физической культуры и спорта» и 11 квалификаций.

Действует локальная сеть, оборудован медиа-зал с современной видеоконференц-системой. Имеется централизованная система звукового оповещения на 3-х этажах учебного корпуса, первого этажа общежития и прилегающей территории.

В 2012 году колледж успешно прошел государственную аттестацию и получил высокую оценку членов Государственной комиссии. В 2015 году решением Департамента по контролю в сфере образования по Восточно-Казахстанской области, колледж включен в пилотное инспектирование по 7 стандартам с предложенными критериями оценивания трех уровней и соответствуют уровню «хороший». Для стимулирования преподавателей в колледже проводится рейтинг преподавателей, и по итогам определяется победитель в номинациях «Лучший преподаватель года», «Лучший методист года», «Лучший классный руководитель года». Существенным вкладом в повышение престижа учительской профессии стало учреждение нагрудного знака для преподавателей и медали для студентов «М.Ауэзов» и стипендия имени М.О.Ауэзова.

В колледже внедрена сертифицированная система менеджмента качества (сертификат (№ KZ.6328318.07.03.00299 от 23.11.2017 г., ТОО «Казахстанский центр обучения и консалтинга»).

(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Визит ВЭК в КГКП «Педагогический колледж им. М.О. Ауэзова» был организован в соответствии с программой, заранее согласованной с директором колледжа и утвержденной директором НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга».

С целью координации работы ВЭК в колледже состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Со стороны коллектива ЖГТК было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита.

В ходе визита, кроме работы с целевыми группами, состоялись беседы с обучающимися и преподавателями колледжа в учебных аудиториях, выпускниками и работодателями, сотрудниками и руководством колледжа.

Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК

НААР:

Категория участников	Количество
Директор	1
Заместители директора	6
Заведующие отделениями	6
Председатели ПМК	9
Руководитель мониторингового центра	1
Методист	2
Главный бухгалтер	1
Начальник отдела кадров	1
Преподаватели	65
Сотрудники	8
Студенты	65
Выпускники	138

Социальные партнеры	29
Родители обучающихся	102
Работодатели	73
Всего	397

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: музей, учебные аудитории, лаборатории, малые научные центры, мастерские, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, спортзал, общежитие, медицинский пункт, пункты питания.

Члены ВЭК посетили учебные занятия: по дисциплине «Гимнастика и методика преподавания», (преподаватель Тоқтарбек С.К., тема: Общеразвивающие упражнения с методикой преподавания, группа 303, 23 студента). По дисциплине «Методика преподавания английского языка» (преподаватель Койгельдина Б.Ж., тема: Использование игровой технологии на уроке, группа 46, 24 студента). По дисциплине «Практикум учебных дисциплин» (преподаватель Турбаева Б.М., тема: Выполнение машинных швов, группа 38, 16 студентов). По дисциплине «Ықтималдық теориясы мен математикалық статистика» (преподаватель Ахметова А.К., тема: Кездейсоқ сандар. Кездейсоқ шамалардың заңдылықтары, группа 402, 29 студентов). По дисциплине «Программалау» (преподаватель Канальянова А.Ж., тема: Циклдік операторлармен жұмыс, группа 402, 14 студентов). По дисциплине «Физика» (преподаватель Муканов М.С, тема: Электрический ток. Сила тока, группа 13, 27 студентов. По дисциплине «Теоретические основы математика и методики преподавания математики» (преподаватель Мавлитаева Г.А., группа 31, 27 студентов).

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности колледжа, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством колледжа.

Мероприятия, запланированные в рамках визита, позволили членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке колледжа, критериям стандартов институциональной аккредитации.

Детальный анализ соответствия деятельности колледжа Стандартам институциональной аккредитации Независимого агентства аккредитации и рейтинга позволил ВЭК в рамках Программы визита колледжа сделать следующие выводы в разрезе стандартов.

(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

5.1 Стандарт «Управление образовательной программой»

- Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.
- Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.
- Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.
- Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.
- Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.
- Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП
- План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных

сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.

- Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.

- Управление ОП должно включать:

- управление деятельностью через процессы

- механизмы планирования, развития и постоянного улучшения

- мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов

- анализа эффективности изменений

- оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»

- В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП

- Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП

- Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс

- Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи

- Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов

- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой

- Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики

- Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения

- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей

Деятельность образовательной программы 0106000 «Изобразительное искусство и черчение», 0107000 «Технология», 0108000 «Музыкальное образование» отражена в стратегии, миссии, видении колледжа, утвержденная на педагогическом совете (протокол №1 от 24.11.2016 г). Стратегические образовательные виды деятельности колледжа отражаются в плановых, отчетных и нормативных документах колледжа.

Освоение общих компетенций охватывают: общую образованность, социально-этические компетенции, экономические и организационно-управленческие компетенции; готовность к выполнению социальных, экономических, профессиональных ролей, географической и социальной мобильности в соответствии с уровнем образования. Специальные компетенции приобретаются обучаемыми в ходе изучения специальных предметов, защиты курсовых проектов, учебных, профессиональных и преддипломных практик.

Содержание аккредитуемых ОП соответствуют ГОСО и другим НПА РК в области Т и ПО и гарантирует достаточное качество подготовки специалиста, отвечающего миссии колледжа и потребностям работодателей.

Имеются планы развития образовательных программ, которые систематически обновляются и актуализируются. Действующая в колледже система управления ориентирована на соблюдение принципов коллегиальности и прозрачности. Высшим органом управления является Педагогический совет.

Все процедуры и процессы колледжа направлены на поддержание и развитие достигнутого уровня качества образования. Об этом свидетельствует стабильность учебных достижений студентов, признание выпускников ОП и качество их

профессиональной деятельности, и карьерный рост. Проводится мониторинг по вопросам, касающимся развития социально-бытовой сферы, учебной деятельности, организации досуга во внеучебное время.

В группы анкетирования были включены обучающиеся, выпускники, родители, преподаватели и социальные партнеры. По результатам анкетирования кроме определения степени удовлетворенности, принимаются решения по корректировке планов согласно направлениям деятельности. Кроме этого, полученные данные учитываются при прохождении конкурса и аттестации преподавателей.

Собранные данные свидетельствуют о том, что подавляющее большинство студентов (94,6 %), полностью удовлетворены уровнем справедливого оценивания экзаменов и аттестации. При этом преподаватели считают, что миссия и стратегия колледжа успешно отражена в учебных программах и процедурах оценки (суммарное среднее 100%). Также 100% преподавателей заявили, что могут успешно использовать собственные стратегии в процессе обучения. При этом 100% опрошенных студентов удовлетворены общим качеством учебных программ и методами обучения в целом.

Анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность в процесс принятия управленческих и стратегических решений – очень хорошая и хорошая – 100%; При этом отсутствуют преподаватели, которые не удовлетворены уровнем стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу; 100% удовлетворены уровнем поощрения инновационной деятельности.

ВЭК, проведя встречи, беседы и интервьюирование с директором, заместителем директора, заведующими отделениями, зав. цикловых комиссий, сотрудниками структурных подразделений, студентами, педагогическим коллективом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование студентов и преподавателей, более подробно ознакомились с учебной инфраструктурой колледжа, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами.

Анализируя работу по стандарту «Управление образовательной программой» можно отметить, что успешность реализации образовательной программы определяется, в первую очередь, на основе планомерной, целенаправленной и эффективной реализации целей и плана развития образовательной программы.

Сильной стороной является тесное взаимодействие с социальными партнерами.

Рекомендации ВЭК:

- обеспечить прозрачность ОП путем организации и вывода на сайт колледжа информации о текущей успеваемости обучающихся;
- предусмотреть при формулировке названий отделений «Казахский язык и литература», «Физическая культура и спорт», соответствие названий специальностей, относящихся к данному отделению;
- при разработке и составлении рабочих программ специальности 0106000 «Изобразительное искусство и черчение», 0107000 «Технология» по предметам специальных дисциплин необходимо включить базовые, профессиональные и специальные компетенции обучающихся, соответствующие ГОСО.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит сильная – 1 и 21 – удовлетворительных.

5.2 Стандарт «Специфика образовательной программы»

- Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества
- Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества
- Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин,

а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников

- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста

- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами

- Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области

- В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей

- Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей

Критерии оценки: индивидуализация ОП

- Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения

- Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса

- Руководство создает условия для эффективного освоения ОП

- Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП

- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП

- Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся

Критерии оценки: оценка результатов обучающихся

- Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения

- Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки

- Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы

- Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин

- Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны

- Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях

Критерии оценки: методика обучения

- Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания

- При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося

- Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей

- Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс

Образовательный процесс по специальностям организован в соответствии с требованиями ГОСО ТипО, типовыми учебными планами, типовыми программами по дисциплинам, обеспечивает необходимое содержание подготовки специалистов.

Типовой учебный план и учебные программы технического и профессионального образования утверждены и введены в действие приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 29 июля 2014 года № 312 (зарегистрирован св Министерстве юстиции Республики Казахстан 28 августа 2014 года № 9705).

В структуру образовательной программы входит рабочий учебный план, график учебного процесса, рабочие программы учебных дисциплин, календарно-тематические планы, рабочие программы учебной и производственной практики, оценочные средства промежуточной и итоговой аттестации.

Учебный процесс организуется следующим образом: параллельно с обычными занятиями в колледже проводятся педагогические практики согласно расписанию учебных занятий в средних школах города Семей, где студенты - практиканты приобретают практический опыт под руководством методиста колледжа, приобретая знания, умения, навыки, профессиональные компетенции будущего специалиста. Такая форма подготовки обучающихся позволяет гибко совмещать прохождение теоретического курса и профессиональной подготовки специалистов непосредственно на рабочих местах и обеспечивает присвоение обучаемым более высоких квалификаций и возможность расширения функциональных обязанностей. Вместе с тем, идет реальные продвижения в части внедрения новых модульно - компетентностных программ, разрабатываемых холдингом «Кәсіпқор». В разработке и внедрении ОП принимают участие работодатели школьных и дошкольных учреждений. Осуществляется сотрудничество с базовыми школами КГУ «СОШ №3», гимназия №37, заключаются договора о сотрудничестве №2 от 28.08.2017 г (КГУ «СОШ №3), №11 от 28.08.2017 г (гимназия №37). Контингент студентов – практикантов, на 2017-2018 уч год – 103 человека (КГУ «СОШ №3); 130 человек (гимназия №37). При прохождении педагогической практики практиканты имеют отчетную документацию - дневник профессиональной практики, график проводимых уроков и внеклассных занятий, а также методические разработки уроков с наглядным дидактическим материалом. Посетив базы практик (КГУ «СОШ №3», гимназию №37, КГКП Ясли-сад «Ажар» №12, ТОО Yukidsisland «Zhuldis-Ardak» детский сад), пробные уроки, внеклассные занятия, проводимые студентами – практикантами необходимо отметить качественную профессиональную подготовку специалистов. В связи с этим отмечается высокий уровень преподавателей этих специальностей, которые прошли повышение квалификации на курсах НАО «Холдинг Кәсіпқор» 73 человека, в объеме - 72 часа.

Наиболее значимыми этапами с позиции формирования профессиональных компетенций являются анализ требований и маркетинговые исследования (определение профессиональных компетенций в соответствии с ГОСО РК и требованиями работодателей, наличие модели выпускника). Каждая модель выпускника образовательной программы, включает знания, умения, навыки, компетенции, личностные качества. Квалификация, получаемая по завершению образовательной программы, определена и зафиксирована в модели выпускника. Сама модель выпускника сформирована и доводится до абитуриентов при поступлении в учебное заведение. Кроме того, имеет место постоянное доработка в соответствии с изменениями рынка труда и требованиями работодателя. В ходе посещения предметно-цикловых комиссий членами ВЭК содержание дисциплин обновляются ежегодно, разрабатываются новые курсы по требованию работодателей, родителей и обучающихся. При подготовке специалистов по данной образовательной системе преподаватели особое внимание уделяют индивидуальному подходу в обучении, так как в настоящее время по всему миру система технического и профессионального образования характеризуется широким разнообразием подходов в подготовке кадров для производства.

При реализации аккредитуемых ОП к чтению лекций, проведению практических занятий, руководству практиками и курсовыми проектами (работами) привлекаются руководители среднего уровня и ведущие специалисты с производств по направлению подготовки.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что

- уровень доступности и отзывчивости руководства оценивается как высокий – 98,2%;

- доступность для консультирования по личным проблемам оценивается – 98,2%;
- уровень удовлетворенности учебными ресурсами колледжа – 98,2%.

Анализируя работу по стандарту «Специфика образовательной программы» можно отметить, что профессиональная подготовка квалифицированных специалистов во многом

зависит от качественных образовательных программ, которые соответствуют квалификационным рамкам уровней образования и требованиям потребностей рынка труда.

Хотелось бы отметить работу факультативных и кружковых занятий по специальности «Технология» и «Музыкальное образование», которое по результатам деятельности имеют призовые места студентов в республиканских, областных и районных мероприятиях.

Сильной стороной является оценка руководством результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия.

Рекомендации ВЭК

– согласовывать и разрабатывать образовательные программы по предмету «Методика преподавания технологии», «Методика преподавания изобразительного искусства» с работодателями; в связи с изменениями в Типовой учебной программе по учебному предмету «Художественный труд» для 5-9 классов уровня основного среднего образования по обновленному содержанию в школах (Приказ №115 от 03.04.2013 «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам», Приказ №668 от 23.11.2016 года «О внесении дополнений»);

– разработать методические рекомендации по выполнению курсовых проектов специальности 0106000 «Изобразительное искусство и черчение», 0107000 «Технология»;

– необходимо улучшить работу по разработке и внедрении электронных учебников, методических пособий на бумажных и электронных носителях, для более качественной самоподготовки студентов к занятиям.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 6 - сильную позицию, 17 – удовлетворительных и предполагает улучшение – 1.

5.3 Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

• Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин

• Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе

• Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ

• Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе

• Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания

• Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки

• Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов

• Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личного развития педагогов и работников

• Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива

• Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения

• Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества

Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами Стратегии развития колледжа и соответствует современным тенденциям в области работы с человеческими ресурсами. Одной из приоритетных задач КГКП «Педагогический колледж имени М.О.Ауэзова» является построение эффективной системы формирования качественного контингента педагогического состава, несущего ответственность за качество предоставляемых образовательных услуг.

Прием на работу и распределение обязанностей осуществляется в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников организаций технического и профессионального образования. Все преподаватели имеют базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам. Преподавательская нагрузка распределяется в соответствии с базовым образованием, педагогическим стажем работы, с учетом квалификации и производственной необходимостью.

Уровень профессиональной компетенции педагогов постоянно повышается путем различных форм обучения: республиканских и областных курсах повышения квалификации, семинары, научно-теоретические и научно-практические конференции совместно с ВУЗами. Кадровый потенциал высокий, в полном объеме обеспечивает организацию подготовки специалистов.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- колледж имеет возможность обеспечить педагогический коллектив в использовании инноваций в процессе обучения – очень хорошо и хорошо – 41,7% и 58,3%;

- преподавателей удовлетворяет содержание образовательной программы – очень хорошо и хорошо – 58,3% и 41,7%;

- уровень обратной связи преподавателей с руководством удовлетворяет на «очень хорошо» - 45%; «хорошо» - 53,3%;

- уровень возможности у ИПР совмещать преподавание с научными исследованиями - «очень хорошо» - 43,3%; «хорошо» - 56,7%;

Анализируя работу по стандарту «Педагогический коллектив и эффективность преподавания» можно отметить, что высокое представление педагогического мастерства определяется постоянным уровнем повышения квалификации.

Сильной стороной деятельности преподавателей является их общественная активность в образовательном пространстве города, области, республики.

Рекомендации ВЭК

- привлекать специалистов-практиков, владеющих передовым опытом работы в дошкольных и школьных учреждениях;

- постоянно совершенствовать методологию работы школы молодых преподавателей и наставничества;

- продолжить работу над механизмами доступности для общественности СМИ посредством официального сайта колледжа о педагогическом коллективе, о профессиональном и личностном развитии педагогов.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4 – сильную позицию, 7– удовлетворительных.

5.4 Стандарт «Обучающиеся»

• *Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения*

• *Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения*

• *Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.*

• *Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками*

• *Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников*

• *Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)*

• *Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений*

• *Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся*

деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности

• Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения

Ежегодно в начале учебного года утверждается план мероприятий и график проведения профориентационной работы в школах и дошкольных учреждениях г. Семей и ВКО. В указанных документах большое значение придается доступности информации о деятельности колледжа и реализуемых им программах. С этой целью издается специальная рекламная продукция – слайд-презентации, стенды, баннеры, буклеты и видеоролики.

Проводятся Дни открытых дверей для учащихся школ города, организовываются выезды преподавателей для проведения профориентационной работы в школах. Учащиеся школ, общаясь непосредственно с обучающимися и преподавателями колледжа, узнают о профессии учителя, дальнейшей перспективе обучения в ВУЗах, возможности трудоустройства. Преподаватели проводят встречи, беседы с учащимися школы, их родителями и классными руководителями о специфике и преимуществах профессии учителя, о правилах приема и поступления в колледж, помогают правильно определиться с выбором будущей профессии.

Контингент обучающихся колледжа очной и заочной формам обучения формируется за счёт выпускников средних школ г. Семей и региона. С 2014 года в колледже работает центр профессиональной ориентации. На странице городских газет «Ертисөңірі», «Семей таңы» были опубликованы информационные объявления, рекламные материалы. На телеканале «Қазақстан- Семей», «ТВК-6» был показан рекламный ролик о колледже. Для выпускников школ проводятся недели, «День открытых дверей» и другие мероприятия. Сведения о приеме обучающихся за последние 3 года представлены.

В течение многих лет сложилась традиция – приглашать учащихся 9 классов школ, родителей на смотры художественной самодеятельности, праздники, концерты, конкурсы, фестивали. Традиционно в апреле колледж принимает активное участие в ежегодной выставке «Абитуриент».

Таблица 5.1 - Контингент обучающихся на текущий момент по КГКП «Педагогический колледж им.М.Ауэзова»

Код и наименование специальности					Общий итог
	каз	русс	грант	платн	
0108000 «Музыкалық білім беру» 0108013 «Мектепке дейінгі және негізгі орта білім беру ұйымдардағы музыка пәнінің мұғалімі»	49+1a\o		47+1a\o	2	49+1a\o
Мамандығы: 0107000 «Технология». Біліктілігі: 0107013 «Технология пәнінен негізгі және орта білім беру мұғалімі»	48+1a/o	-	44+1	4	48+1a/o
0106000 «Бейнелеу өнері және сызу» 0106013 «Бейнелеу және сызу пәнінің негізгі орта білім беру мұғалімі»	25	-	23	2	25

Таблица 5.2 - Контингент за последние 3 года

Код, и наименование специальности	2014-2015 уч.г.		2015-2016 уч.г.		2016-2017 уч.г.	
	всего	гр	всего	гр	всего	гр
0108000 «Музыкалық білім беру» 0108013 «Мектепке дейінгі және негізгі орта білім беру ұйымдардағы музыка пәнінің мұғалімі»	49	49	45	45	43	43
0107000 «Технология». 0107013 «Технология пәнінен негізгі және орта білім беру мұғалімі»	73	67	51	47	50	46
0106000 «Бейнелеу өнері және сызу» 0106013 «Бейнелеу және сызу пәнінің негізгі орта білім беру мұғалімі»	-	-	25	25	25	23

Для адаптации обучающихся проводится ориентационная неделя, проводится вводное занятие о системе оценки знаний, правилах перевода и расчета оценки, знакомят с отделениями, правилами распорядка и уставом колледжа, правилами проживания в общежитии, кодексом корпоративной культуры и действующими в колледже кружками и студенческими организациями самоуправления, с режимом работы библиотеки, инструкциями пользователей читальными залами и абонементом, системой электронного поиска информации. Формирование академических групп осуществляется на основании приказа директора колледжа (№178 от 23.08.2017 г.).

Повышение качества образования на различных ступенях его реализации осуществляется через эффективную оценку результатов обучения. С этой целью для обучающихся по специальности «Изобразительное искусство и черчение», «Технология» и «Музыкальное образование» широко используются такие способы оценивания, как мониторинг, диагностика.

Мониторинг успеваемости по специальностям 0106000 «Изобразительное искусство и черчение», 0107000 «Технология» и 0108000 «Музыкальное образование» выявляет степень соответствия результатов деятельности установленным стандартам. Наблюдается ежегодный рост качества знаний обучающихся.

Одним из приоритетных направлений колледжа является работа с одаренными детьми. Выявление одаренных обучающихся происходит через анализ аттестатов учащихся, поступивших в колледж (показывает количественный состав отличников и хорошистов, но не раскрывает их творческий потенциал); выявление уровня знаний (входная диагностика); выявление психологической направленности личности

(наблюдение, анкетирование); выявление круга познавательных интересов и потребностей.

Важным фактором организации работы с одаренными обучающимися по указанным специальностям является кружковая работа. В колледже по данным специальностям действуют кружки, коллективы художественной самодеятельности, основная задача которых заключается в эстетическом воспитании обучающихся, выявлении и развитии творческих способностей, организации досуга, необходимых знаний по проведению культурно-массовой работы.

В колледже большое внимание уделяется студенческой науке, это – олимпиады, научные конференции внутриколледжного, регионального, республиканского и международного масштабов. Высокие достижения в конкурсах различного уровня, востребованность специалистов на рынке труда, положительные отзывы работодателей-показатель качественного обучения и воспитания.

Сильные стороны:

- Реализация политики обучения основана на внутренних правилах колледжа.
- Система оценивания учебных достижений и уровня подготовки соответствует установленной политике и процедурам оценивания.
- Наличие мониторинга качества знаний обучающихся
- Наличие бесплатных для обучающихся кружков и спортивных секций.

Рекомендации ВЭК:

- продолжить дальнейшее совершенствование системы поддержания обратной связи с выпускниками на протяжении не менее трех лет
- провести работу по созданию студенческой ассоциации
- расширить и включить в мониторинг критерии оценки профессиональной деятельности молодых специалистов.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 3 - сильную позицию, 7 – удовлетворительных.

5.5 Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

• Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.

• Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации

• Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся

• Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике

• Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП

• В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:

• технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы

• академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам

• академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся

• профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей

- необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям
- необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них
- книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения
- свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам
- Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ
- Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП

Колледж располагает необходимыми ресурсами для реализации образовательных программ. Материально-техническая база, на которой строится образовательный процесс является собственностью колледжа и включает в себя следующие объекты: 3 учебных корпуса; библиотеку; 1 студенческое общежитие на 300 мест, спортивный и гимнастический зал, тренажерный зал, компьютерные классы с выходом в Интернет. К 120-летию писателя, академика, выпускника учебного заведения М.О. Ауэзова было приурочено открытие информационно – электронного зала на 15 мест, спонсором которого является меценат образования Бекзат Алтынбеков.

В колледже созданы все необходимые службы поддержки обучающихся: столовая, медицинский кабинет, для организации досуга молодежи работают клубы, кружки, коллективы художественной самодеятельности и спортивные секции. Ежегодно материально-техническая база по образовательным программам подвергается текущему ремонту и модернизации. Учебный и воспитательный процесс осуществляется в учебно-лабораторных корпусах, общей площадью 10390 м².

Качественный и количественный состав общих и учебных помещений полностью удовлетворяет потребностям обучающихся, преподавательского состава и сотрудников колледжа.

Еще хотелось бы отметить материальную базу по специальности «Музыкальное образование» – наличие необходимого оборудования и инвентаря для проведения занятий разной специфики. Согласно требованиям реализуемых программ, кабинеты для индивидуальных и групповых занятий по музыке оснащены разноплановыми музыкальными инструментами в нескольких экземплярах (баяны, домбра, электрическое пианино, гитары, электрические гитары, губная гармошка), удобной мебелью для обучающихся и педагогов, аудио- и видеотехникой для воспроизведения музыкальных произведений, мультимедийным оборудованием, для оркестра народных инструментов имеется в наличии весь перечень необходимого оборудования.

Библиотека педагогического колледжа имени М.О.Ауэзова соответствует требованиям, предъявляемым к формированию библиотечных фондов, обеспечению учебного процесса необходимой литературой. Для удобства библиотека расположена на 1 этаже учебного корпуса. Общая площадь библиотеки – 96,2 кв.м, площадь читального зала – 20 кв. м., площадь электронного читального зала - 38,7 кв.м, площадь интернет – зала – 80 кв. м., в Интернет – зале для пользования читателям установлено 30 ноутбуков.

Таблица 5.3 - Сведения о наличии учебной литературы на электронных носителях:

Годы	0106000 «Изобразительное искусство и черчение», 0107000 «Технология»	0108000 «Музыкальное образование»
2014	3	1
2015	1	2
2016	1	3

Сильной стороной в реализации образовательных программ являются постоянное оснащение материально-технической базы учебно-воспитательного процесса.

Рекомендации ВЭК:

- пополнить библиотечный фонд учебниками по специальным дисциплинам, современными изданиями, а также электронными учебниками;
- необходимо расширить площадь мастерской по ручной и механической обработке древесины и металлов, в связи с нарушением требований безопасности при эксплуатации оборудования;
- оснастить мастерскую по рисунку и живописи мультимедийным интерактивным оборудованием, в соответствии с современными требованиями.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 11 - сильную позицию, 3 – удовлетворительных и 1 – предполагает улучшение.

5.6 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Содержание подготовки специалистов разных специальностей связано со следующими показателями, такими, как продолжительность обучения, соотношение теоретической и практической подготовки, соотношение объема и содержания профессиональной и специальной подготовки.

Одна из основных задач, стоящих перед современным образованием это воспитание и обучение разносторонне развитой личности.

По специальности «Изобразительное искусство и черчение», «Технология» для проведения учебных занятий имеется достаточное количество мастерских. Мастерская технологии конструирования и моделирования оснащена мультимедийным оборудованием, швейными машинами, вышивальной машиной, скорняжной машиной, гладильной доской с пароотпаривателем, имеется оверлог. В мастерской технологии приготовления пищи имеется электроплита, полный комплект кухонной посуды, кухонной утвари для обслуживающего труда. Мастерская по ручной и механической обработке древесины и металлов оснащена станками: деревообрабатывающие, токарные, фрезерный, сверлильный и другим оборудованием.

Кабинет методики преподавания изобразительного искусства и черчения оборудован специальными приспособлениями, имеются мольберты, муляжи, гипсовые модели для натюрморта. Демонстрационное оборудование кабинета черчения включает в себя слайды, видеоматериалы, комплекты репродукций. По данным специальностям созданы все условия для профессиональной подготовки студентов. Внеклассная и кружковая работа по данной специальности на высоком уровне, студенты принимают активное участие в общественных, культурно-массовых мероприятиях на уровне города, области, республики.

Сильными сторонами ОП являются:

- тесная связь обучающихся с профессиональной средой, приобретение навыков и на основе теоретической подготовки программы образования и получения практического опыта и навыков по специальности в целом.

Слабыми сторонами ОП являются:

- недостаточно учебно-методических комплексов в формате мультимедиа проектирования.

Рекомендации ВЭК

- продолжить разработку учебно-методических комплексов в формате мультимедиа проектирования.
- руководству ОП рассмотреть возможность привлечения в учебный процесс

педагогов владеющих английским языком;

- продолжить и улучшить работу по наставничеству молодых педагогов
- провести подводку горячей и холодной воды к мойке в мастерской приготовления пищи.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 3 - сильную позицию и 2 – удовлетворительных.



(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»

- тесное взаимодействие с социальными партнерами.

Стандарт «Специфика образовательной программы»

- оценка руководством результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия.

Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- общественная активность преподавателей в образовательном пространстве города, области, республики.

Стандарт «Обучающиеся»

- реализация политики обучения основана на внутренних правилах колледжа;
- система оценивания учебных достижений и уровня подготовки соответствует установленной политике и процедурам оценивания;

- наличие мониторинга качества знаний обучающихся;

- наличие бесплатных для обучающихся кружков и спортивных секций.

Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- постоянное оснащение материально-технической базы учебно-воспитательного процесса.

Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- тесная связь обучающихся с профессиональной средой, приобретение навыков и на основе теоретической подготовки программы образования и получения практического опыта и навыков по специальности в целом.

(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Стандарт «Управление образовательной программой»

- обеспечить прозрачность ОП путем организации и вывода на сайт колледжа информации о текущей успеваемости обучающихся;

- предусмотреть при формулировке названий отделений «Казахский язык и литература», «Физическая культура и спорт», соответствие названий специальностей, относящихся к данному отделению;

- при разработке и составлении рабочих программ специальности 0106000 «Изобразительное искусство и черчение», 0107000 «Технология» по предметам специальных дисциплин необходимо включить базовые, профессиональные и специальные компетенции обучающихся, соответствующие ГОСО.

Стандарт «Специфика образовательной программы»

- согласовывать и разрабатывать образовательные программы по предмету «Методика преподавания технологии», «Методика преподавания изобразительного искусства» с работодателями; в связи с изменениями в Типовой учебной программе по учебному предмету «Художественный труд» для 5-9 классов уровня основного среднего образования по обновленному содержанию в школах (Приказ №115 от 03.04.2013 «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам», Приказ №668 от 23.11.2016 года «О внесении дополнений»)

- разработать методические рекомендации по выполнению курсовых проектов специальности 0106000 «Изобразительное искусство и черчение», 0107000 «Технология»;

- необходимо улучшить работу по разработке и внедрении электронных учебников, методических пособий на бумажных и электронных носителях, для более качественной самоподготовки студентов к занятиям.

Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- привлекать специалистов - практиков, владеющих передовым опытом работы в дошкольных и школьных учреждений;
- постоянно совершенствовать методологию работы школы молодых преподавателей и наставничества;
- продолжить работу над механизмами доступности для общественности СМИ посредством официального сайта колледжа о педагогическом коллективе, о профессиональном и личностном развитии педагогов.

Стандарт «Обучающиеся»

- продолжить дальнейшее совершенствование системы поддержания обратной связи с выпускниками на протяжении не менее трех лет
- провести работу по созданию студенческой ассоциации
- расширить и включить в мониторинг критерии профессиональной деятельности молодых специалистов.

Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- пополнить библиотечный фонд учебниками по специальным дисциплинам, современными изданиями, а также электронными учебниками;
- необходимо расширить площадь мастерской по ручной и механической обработке древесины и металлов, в связи нарушением требований безопасности при эксплуатации оборудования;
- оснастить мастерскую по рисунку и живописи мультимедийным интерактивным оборудованием, в соответствии современными требованиями.

Стандарты «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- продолжить разработку учебно-методических комплексов в формате мультимедиа проектирования.
- руководству ОП рассмотреть возможность привлечения в учебный процесс педагогов владеющих английским языком;
- продолжить и улучшить работу по наставничеству молодых педагогов
- провести подводку горячей и холодной воды к мойке в мастерской приготовления пищи.

Приложение 1. ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ

№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ»					
1. (1)	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
2. (2)	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.		+		
3. (3)	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.		+		
4. (4)	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.		+		
5. (5)	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.		+		
6. (6)	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП		+		

7. (7)	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.		+		
8. (8)	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.		+		
	Управление ОП должно включать:				
9. (9)	управление деятельностью через процессы		+		
10. (10)	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения		+		
11. (11)	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов		+		
12. (12)	анализа эффективности изменений		+		
13. (13)	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»		+		
14. (14)	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП		+		
15. (15)	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП		+		
16. (16)	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс		+		
17. (17)	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи		+		
18. (18)	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
19. (19)	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		

20. (20)	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики		+		
21. (21)	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения		+		
22. (22)	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей	+			
ИТОГО		1	21		
Стандарт «СПЕЦИФИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»					

Критерии оценки: содержание ОП

23. (1)	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества	+			
24. (2)	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
25. (3)	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников	+			
26. (4)	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста	+			
27. (5)	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами		+		
28. (6)	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области		+		
29. (7)	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей		+		

30. (8)	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей		+		
---------	--	--	---	--	--

Критерии оценки: индивидуализация ОП

31. (9)	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения	+			
32. (10)	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса	+			
33. (11)	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП		+		
34. (12)	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП		+		
35. (13)	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП		+		
36. (14)	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся		+		

Критерии оценки: оценка результатов обучающихся

37. (15)	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения		+		
38. (16)	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки		+		
39. (17)	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы		+		
40. (18)	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин		+		
41. (19)	Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны		+		
42. (20)	Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях		+		

Критерии оценки: методика обучения

43. (21)	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания		+		
44. (22)	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося			+	
45. (23)	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей	+			
46. (24)	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс		+		
ИТОГО		6	17	1	
Стандарт «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ»					
47. (1)	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин		+		
48. (2)	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе	+			
49. (3)	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ		+		
50. (4)	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе		+		
51. (5)	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания		+		
52. (6)	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки	+			
53. (7)	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов	+			
54. (8)	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников		+		
55. (9)	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива		+		

56. (10)	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения		+		
57. (11)	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества	+			
ИТОГО		4	7		
Стандарт «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»					
58. (1)	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур		+		
59. (2)	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения	+			
60. (3)	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения		+		
61. (4)	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.	+			
62. (5)	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками		+		
63. (6)	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
64. (7)	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)	+			
65. (8)	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений		+		
66. (9)	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности		+		
67. (10)	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения		+		
ИТОГО		3	7		
Стандарт «РЕСУРСЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ»					

68. (1)	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.	+			
69. (2)	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации	+			
70. (3)	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся	+			
71. (4)	Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике	+			
72. (5)	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП	+			
73. (6)	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят: технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы		+		
74. (7)	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам	+			
75. (8)	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся	+			
76. (9)	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей	+			
77. (10)	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям	+			
78. (11)	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них	+			

79. (12)	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения		+		
80. (13)	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам	+			
81. (14)	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ		+		
82. (15)	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП			+	
ИТОГО		11	3	1	
«СТАНДАРТЫ В РАЗРЕЗЕ ОТДЕЛЬНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ»					
Образование					
	Образовательные программы по направлению «Образование», такие как «Дошкольное воспитание и обучение», «Организация воспитательной работы (по уровням)», «Начальное образование» и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
83. (1)	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы практико-ориентированных знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся	+			
84. (2)	Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий, соответствующих требованиям образовательной сферы, широкому использованию информационно-коммуникационных технологий в организациях образования	+			
85. (3)	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих организации учебного процесса, инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения	+			
86. (4)	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения формирования навыков самообучения		+		

87. (5)	Руководство ОП должно продемонстрировать, что имеет чёткое, обоснованное анализом и фактами представление о том, какие специальности (квалификации) и навыки в рамках отдельных специальностей востребованы на рынке, каково приблизительное количество специалистов, требуемых на рынке по преподаваемой специальности и привести примеры успешного трудоустройства большей части выпускников по специальности (квалификации) в первые полгода после завершения обучения		+		
ИТОГО		3	2		
ИТОГО В ОБЩЕМ		28	57	2	

на ар